



BASES REGULADORAS DA CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS MUNICIPAIS A ENTIDADES SEN FIN DE LUCRO PARA A REALIZACIÓN DE INVESTIMENTOS DURANTE O EXERCICIO 2021

Disposicións xerais

Estas bases teñen por obxecto establecer os criterios e o procedemento para conceder as subvencións municipais, de acordo cos principios de publicidade, transparencia, obxectividade, libre concorrència, non discriminación e igualdade, orientadas á promoción de investimentos considerados de interese público, coa finalidade de contribuír a que as entidades sen ánimo de lucro do Concell, ou que promoven actuacións de carácter cultural ou deportivo, acaden os obxectivos que lles son propios; ou que, en xeral contribúan ó fomento dos intereses xerais ou sectoriais dos veciños do Municipio.

Os fins indicados anteriormente efectuaranse de conformidade coa normativa aplicable especialmente prevista nos artigos: 25 da lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; 294 da lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local; 40.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais; e 23 e seguintes do regulamento de servizos das corporacións locais; lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; real decreto 887/2006, do 21 de xullo; real decreto 2225/1993, do 17 de decembro, en canto non se opoña a ésta última.

As subvencións obxecto desta convocatoria efectuaranse con cargo ás aplicacións orzamentarias 334.78000 (realización de investimentos, promoción cultural, por importe máximo de 6.000,00€) e 341.78000 (realización de investimentos, promoción do deporte, por importe máximo de 4.000,00€).

1. Obxecto da subvención.

A presente convocatoria ten por obxecto o establecemento de axudas económicas para a realización de investimentos por parte dalgunhas das entidades que poden ser beneficiarias das axudas municipais para a realización de actividades de promoción cultural e deportiva, e que supoñan construción ou mellora de infraestruturas ou dotación de equipamentos aos efectos de contribuír a que acaden os obxectivos para os que foron creadas. Entenderase por investimento os gastos de natureza inventariable tales como inmoables, mobles ou outros susceptibles de inventario, cun custo unitario superior a 100 euros.

O período que se terá en conta para a realización dos investimentos será o ano natural (dende o 1 de xaneiro de 2021 ata o 31 de decembro de 2021).

As entidades beneficiarias das liñas de axuda para actividades de promoción cultural ou deportiva, e que poidan ser tamén beneficiarias desta liña de axudas para a realización de investimentos, só poderán solicitar subvención para unha liña de axudas; é dicir, para financiar actividades ou ben para financiar investimentos.

2. Solicitantes.

Poderán solicitar estas subvencións as entidades legalmente constituídas e inscritas no rexistro municipal de Asociacións, con sede social en Neda, que poidan levar a cabo os proxectos, actividades ou se atopen na situación que motiva a concesión da subvención, debendo nomear un representante con poderes bastantes para cumprir as obrigas de beneficiario. Deben cumprir, en todo caso, os seguintes requisitos:



- Estar inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións.
- Carecer de fins de lucro.
- Ter a súa sede social en Neda.
- Desenvolver as súas actividades preferentemente no termo municipal, ou no caso de efectuarse fóra deste, deberá tratarse de actividades que suplan ou complementen ás atribuídas ó Concello de Neda.
- Non ter pendente de xustificar ningunha subvención concedida polo Concello de Neda.
- Estar ó corrente das obrigas tributarias co Concello de Neda.
- Non estar incurso a persoa representante e a entidade nas causas de incompatibilidade ou incapacidade para seren beneficiarias ou percibiren subvencións das administracións públicas, segundo o disposto na lexislación de carácter xeral.

As subvencións destinadas á realización de investimentos de promoción do deporte poderán ser solicitadas polos clubs e entidades deportivas que promovan o fomento de actividades físico-deportivas.

3. Documentación para a solicitude.

- a) Instancia individualizada, asinada polo presidente da entidade, asociación, o por quen teña conferida a delegación, debendo acreditar debidamente tal circunstancia, na que conste a cuantía da subvención que se solicita.
- b) Memoria explicativa do investimento para o que se solicita subvención, e na que se indicarán aspectos coma os seguintes: descripción do investimento que se vai realizar, a fin de comprobar que é subvencionable dentro desta convocatoria; explicación da necesidade do investimento (para qué actividades se precisa, qué tipo de proxectos se queren facer a partir deste investimento, etc).
- c) Orzamento detallado dos gastos ocasionados polas actuacións para as que se solicita a subvención e dos ingresos previstos para a súa financiación.
- d) No caso de tratarse de obras, declaración de ter acreditada a propiedade ou dereito real que se posúa sobre o ben inmovible e, no seu caso, declaración de ter autorización do propietario para a realización das obras.
- e) Compromiso de manter a adscrición do ben ás fins que motivaron a concesión da subvención por un prazo mínimo de cinco anos, no caso de inmovibles ou de dous anos no caso de bens inventariables.
- f) Acreditación documental e fotográfica das actuacións a desenvolver, sempre que fose posible.
- g) Certificación dos cargos representativos e domicilio social, con expresión do DNI o CIF. (Se fosen entidades inscritas no Rexistro de Asociacións do Concello non se esixirá tal trámite).
- h) Estatutos da entidade para o caso das asociacións e demais persoas xurídicas. (Se fosen entidades inscritas no Rexistro de Asociacións do Concello non se esixirá tal trámite).
- i) Copia do CIF da entidade. (Se fosen entidades inscritas no Rexistro de Asociacións do Concello non se esixirá tal trámite).
- j) Declaración de se lles foron concedidas outras subvencións para a mesma actuación procedentes de calquera administración ou ente público o privado, obrigándose a comunicar aquelas concedidas con data posterior á presentación da solicitude.
- k) Certificación dos datos bancarios da entidade solicitante.
- l) Certificación do secretario da asociación ou Declaración xurada de que se atopan ó corrente nas súas obrigas fiscais en xeral, e en concreto, co Concello de Neda, e coa seguridade social.

As asociacións inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións están exentas de presentar a documentación sinalada nos apartados g), h) e i), debendo presentar fotocopia do documento que acredite a súa inscrición.



Se se apreciaren defectos de forma o documentación incompleta, requerirase a corrección o rectificación no prazo de dez días, arquivándose o expediente sin máis trámite de non efectuarse éstas.

4. Prazo de solicitudes.

As solicitudes de subvención deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello. As entidades interesadas poderán solicitar as subvencións no prazo de vinte días naturais, contados a partir do día seguinte á publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

5. Concesión de subvencións.

A concesión de subvencións corresponde á Xunta de Goberno Local, previa proposta dos concelleiros delegados na materia debidamente motivada, de acordo cos seguintes criterios:

A.- CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ENTIDADES VECIÑAIS E CULTURAIS:

CONCEPTO	PUNTOS
<i>A súa representatividade no Concello, o interese xeral das actividades a desenvolver e a súa repercusión social por cada actividade subvencionable</i>	0,25
<i>Contribución a normalización dos usos oral ou escrito da lingua galega</i>	0,25
<i>Carácter periódico ou permanente das actividades a desenvolver organizadas pola entidade</i>	0,25
<i>Actividades dirixidas a persoas maiores ou en perigo de exclusión</i>	1
<i>Accións de recuperación patrimonial (etnográfica, musical, tradición oral, recuperación do patrimonio material e inmaterial, etc...) por cada actividade subvencionable</i>	0,25
<i>Accións dirixidas a promover a participación da xuventude na vida social</i>	1
<i>Accións dirixidas a preservar o medio ambiente, ben a través de accións formativas, informativas ou actuacións directas no medio, sempre que contencas correspondentes autorizacións por parte da administración competente, por cada actividade</i>	0,25
<i>Actividades conxuntas entre varias asociación</i>	1
<i>Actividades informativas ou calquer outra actividade proposta polo Concello</i>	1

B.- CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ENTIDADES DEPORTIVAS:

CONCEPTO	PUNTOS
<i>Contribución a normalización dos usos oral ou escrito da lingua galega</i>	1
<i>Actividades informativas, formativas ou calquer outra actividade proposta polo Concello</i>	1
<i>Accións dirixidas a promover a participación da xuventude na actividade</i>	1
<i>Carácter periódico ou permanente das actividades a desenvolver organizadas pola entidade</i>	1
<i>Pola existencia de varios equipos ou categorías que participen en competicións</i>	3
<i>Polo número de fichas en competicións federadas:</i>	
<i>- 20 fichas o menos</i>	3
<i>- Entre 20 e 50 fichas</i>	6
<i>- Mais de 50 fichas</i>	9

A contía da subvención que se concederá a cada unha das solicitudes, será o resultado de aplicar os criterios referidos e aplicar a seguinte fórmula:

CONTIA SUBVENCIÓN: (E*O)/T

Sendo:



T: A suma da puntuación total de toda-las entidades.

E: A puntuación da entidade solicitante.

O: O importe total da partida orzamentaria en euros.

A contía da subvención estará en función do custo das actuacións presentadas, dos criterios de baremo e dos recursos con que conte para cubrir parcialmente os proxectos, e terá en todo caso un importe máximo non superior a 1.500 euros no caso de subvencións a entidades veciñais e culturais.

As subvencións que se otorguen ó abeiro do establecido nas presentes bases serán compatibles con outras axudas para a mesma finalidade, calquera que sexa a súa procedencia, pero en ningún caso o importe da subvención poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras Administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade que vai a desenvolver a entidade beneficiaria.

A porcentaxe subvencionable polo Concello poderá acadar o 100% do custo da actividade á que se aplique.

Rematado o prazo de presentación de solicitudes, procederase polo departamento competente, a efectuar unha comparación ós efectos de establecer unha prelación entre as mesmas, de acordo cos criterios de valoración anteriormente fixados, elaborando unha proposta de concesión que se someterá ó órgano competente para a súa concesión.

Posteriormente, o órgano municipal competente adoptará o acordo que proceda.

A resolución da concesión será notificada ó interesado no prazo de tres meses, unha vez expirado o prazo de presentación de solicitudes. A falta de resolución expresa producirá efectos desestimatorios, e contra a desestimación expresa ou presunta poderán formularse os recursos que procedan.

O importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que, en concorrencia con subvencións ou axudas doutros organismos públicos ou privados, supere o custo total da actividade a desenvolver pola entidade beneficiaria.

6. Obrigas dos beneficiarios.

Son obrigas do beneficiario:

- Realizar os investimentos que fundamentaron a concesión da subvención e acreditar a súa realización.
- Xustificar o cumprimento dos requisitos, así como a realización do investimento e o cumprimento da finalidade que determinen a concesión da subvención.
- Utilizar, con carácter xeral, formas de pagamento a terceiros/as que poidan acreditar mediante documento expedido por unha entidade financeira, no que quede identificada a persoa ou entidade beneficiaria, o importe e a data de pagamento. Só excepcionalmente poderá utilizarse o pagamento en metálico cando o importe sexa inferior a 150,00€.
- O incumprimento desta disposición, para algún gasto, implicará que este gasto se considere "non subvencionable", de conformidade cos artigos 72.2, 75.2 e 89 do RDLXS e en relación cos artigos 31.2 e 37 da LXS.
- Destinar a subvención exclusivamente ós fins para os que foi concedida, quedando expresamente prohibida calquera alteración do destino non autorizada polo Concello.
- O sometimento ás actuacións de comprobación do Concello da efectiva realización das actividades para as que se concede a subvención.
- Comunicar ó órgano concedente a obtención doutras subvencións ou recursos que financien as actividades subvencionadas.
- Facilitar canta información sexa requerida polo Concello, polo Tribunal de Contas ou a intervención municipal.
- Acreditar que está ó corrente das súas obrigas fiscais co Concello, das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, situación a primeira que se apreciará de oficio por este Concello, sen perxucio da esixencia da certificación neste senso polo secretario da



asociación. En todo caso, a entidade poderá autorizar ao Concello para obter as certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social nas que acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social no momento de recoñecer as obrigas e ordenar o pagamento.

- Dispoñer dos libros contables e demais documentos debidamente auditados nos termos da lexislación mercantil.
- Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos.
- Sinalar en todo tipo de publicidade que a actuación subvencionada conta co financiamento do Concello de Neda.
- Proceder ó reintegro dos fondos recibidos nos supostos contemplados no artigo 37 da lei 38/2003, xeral de subvencións.

7. Documentación para a xustificación e cobro das subvencións.

O prazo de xustificación das subvencións será de dous meses a partires da súa concesión e, en todo caso, antes do 31 de maio do ano seguinte, salvo que se solicítase e fose concedida prórroga. Se non se presentase a xustificación dentro do prazo (inicial ou prorrogado) por resolución da Alcaldía, iniciárase o expediente de anulación do correspondente compromiso, ou de reintegro das cantidades percibidas e non xustificadas.

Para o cobro das subvencións as entidades presentarán a seguinte documentación:

- Certificación do secretario/a da entidade co visto e prace do presidente/a que acredite o cumprimento dos investimentos solicitados e as subvencións obtidas doutros organismos ou entidades para os mesmos conceptos, ou declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto.
- Facturas dos investimentos, debendo alcanzar como mínimo o importe da subvención concedida. Deberán constar asinadas polo representante da entidade beneficiaria, acreditando deste xeito a súa recepción.
Únicamente se admitirán xustificantes de gastos correspondentes a investimentos realizados entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2021.
- Fotografías dos investimentos.
- Declaración do cumprimento da obriga de facer constar a colaboración do Concello de Neda en toda a información que fixera sobre os investimentos e as actividades culturais ou deportivas directamente relacionadas co investimento subvencionado.

8. –Tramitación da xustificación.

Para os efectos de xustificar os gastos e coa finalidade de exceptuar o artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, entenderase que o gasto está realizado coa achega da documentación sinalada na base anterior.

Á vista da documentación xustificativa presentada (e logo dos informes previos, de ser o caso, da unidade xestora) despois da súa fiscalización, o órgano competente valorará o cumprimento dos investimentos subvencionados e, se a documentación é correcta, procederá ao pagamento da subvención.

Para a valoración do cumprimento da finalidade básica da subvención, terase en conta o seguinte:

- a) No caso de que se xustifique gasto polo 100% do orzamento subvencionado para xustificar, aboarase a totalidade da subvención.
- b) No caso de que se xustifique gasto inferior ao 100%, o importe da subvención reducirase proporcionalmente ós gastos non xustificadas correctamente.



No caso de que a documentación xustificativa fose incorrecta ou insuficiente, darase un prazo de dez días para a súa corrección. Pasado o dito prazo sen que a entidade interesada atenda o requerimento, entenderase que desiste do seu pedimento, ditándose resolución da perda do dereito ao cobro.

O Concello de Neda poderá requirir da entidade beneficiaria a documentación que estime pertinente para os efectos de comprobar o cumprimento da finalidade da subvención.

O pago da subvención efectuarase mediante ingreso na conta sinalada pola entidade.

No prazo máximo de un mes dende que o Concello realizara o ingreso da subvención na conta bancaria indicada pola entidade beneficiaria, a entidade deberá presentar no rexistro do Concello os xustificantes acreditativos dos pagos realizados a favor das empresas emisoras das facturas presentadas como xustificantes da subvención municipal concedida. No caso contrario, o dito gasto considerarase como non válido para os efectos de xustificación da subvención.

9. -Reintegro de subvencións.

Procederá o reintegro do total ou parte das cantidades percibidas dende o momento do pago da subvención, nos casos previstos nos artigos 36 e 37 da lei 38/2003, xeral de subvencións.

Disposicións Finais.

Os beneficiarios das subvencións quedarán sometidos ás responsabilidades e réxime sancionador establecido nos capítulos I e II do título IV da lei 38/2003, xeral de subvencións, e no artigo 40 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais, e demais normas concordantes: Lei orgánica 2/1982, do 12 de maio, do Tribunal de Contas e Lei ordinaria do Consello de Contas de Galicia.

As sancións procedentes serán acordadas e impostas pola Alcaldía.

Vila de Neda, 12 de novembro de 2021

O alcalde,
Angel Alvariño Saavedra.